

**Demande d'autorisation de sortie collective**  
**d'élèves**  
**Dispositif «théâtre en soirée»**

Sortie organisée par : .....

Destination : ..... Date : .....

Projet déposé le : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_|, (2 semaines avant la sortie) au Secrétariat du Proviseur)

DIVISION (S) CONCERNÉE(S) : .....

NOMBRE TOTAL D'ÉLÈVES : ..... dont .....d'internes

(Joindre OBLIGATOIREMENT la liste des élèves en surlignant les élèves internes)

Objectifs pédagogiques et éducatifs :

.....  
.....  
.....

Sortie obligatoire ou facultative ? .....

Heure de rassemblement : .....

Lieu : .....

Heure de départ du groupe : .....

Heure de retour au lycée, à l'internat ou

au domicile : .....

Noms des accompagnateurs (nombres évalué avec le chef d'établissement compte tenu du groupe et des risques) :

.....  
.....

Merci de bien vouloir noter la sortie sur l'Agenda Pronote, après aval du Proviseur Adjoint.

**Avis du chef d'établissement**

Le ...../...../.....

**Signature de la Proviseure**  
**Adjointe**

Le ...../...../.....

**Signature de l'organisateur**

Le ...../...../.....